

RANCANGAN STANDAR PELAYANAN

Jenis Layanan		:	PENGANGKATAN PERTAMA DALAM JABATAN FUNGSIONAL TERTENTU
A. Service Delivery			
1	Syarat	:	Syarat Umum : 1 Berstatus PNS 2 Memiliki integritas dan moralitas yang baik 3 Sehat jasmani dan rohani 4 Rekomendasi dari instansi pembina Syarat Administrasi : 1 Surat Pengantar dari OPD 2 Fotokopi SK PNS 3 Fotokopi Ijazah 4 Fotokopi surat rekomendasi instansi pembina 5 Fotokopi SKP 1 tahun terakhir 6 Fotokopi STR (untuk tenaga kesehatan)
2	Prosedur	:	1 Kepala Instansi PNS yang bersangkutan mengajukan usul pengangkatan pertama JFT yang ditujukan kepada Kepala BKPSDM dengan melampirkan dokumen persyaratan 2 Petugas Pelaksana memverifikasi kelengkapan persyaratan 3 Apabila syarat belum lengkap, Petugas Pelaksana akan menghubungi Bagian Kepegawaian OPD yang mengusulkan untuk melengkapi kekurangan berkas 4 Jika syarat lengkap akan diterbitkan draft Surat Keputusan 5 Draft SK akan disampaikan kepada Kepala Biro hukum untuk proses koreksi 6 Biro Hukum akan mengeluarkan Draft SK yang telah dikoreksi untuk proses tandatangan Gubernur 7 Asli Surat Keputusan akan disampaikan kepada PNS yang bersangkutan dan tembusan ke Instansi Asal, Pejabat yang berwenang mengeluarkan angka kredit, Kepala BKN/Kanreg BKN dan Kepala Kantor Perbendaharaan
3	Biaya	:	Tanpa Biaya
4	Waktu	:	15 Hari
5	Produk	:	SK Pengangkatan Pertama dalam JFT PNS
6	Pengaduan	:	Melalui : 1 Website bkpsdmd.babelprov.go.id 2 Secara langsung 3 Bersurat ke BKPSDM