

DISPAKATI

Digitalisasi Angka Kredit Konvensional Ke Integrasi

Ditetapkan:

Peraturan Badan Kepegawaian Negara (BKN) Nomor 11 Tahun 2022 tentang Pedoman Teknis Pembinaan Kepegawaian Jabatan Fungsional dan

dan

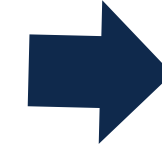
Surat Edaran (SE) BKN Nomor 23 Tahun 2022 tentang Penjelasan Tambahan Terkait Pelaksanaan Peraturan BKN Nomor 11 Tahun 2022

Dijelaskan lebih lanjut:

Peraturan Badan Kepegawaian Negara (BKN) Nomor 3 Tahun 2023 tentang Angka Kredit, Kenaikan Pangkat dan jenjang jabatan fungsional



Setiap jabatan fungsional wajib menyesuaikan angka kredit dari konvensional ke integrasi



DISPAKATI

Kendala

- Banyaknya kondisi yang harus diperhatikan dalam melakukan penyesuaian
- Banyaknya jumlah pejabat fungsional yang harus disesuaikan angka kreditnya.
- Batas waktu penyesuaian angka kredit yang sangat terbatas.

Manfaat

Membantu instansi pembinaan dan/atau instansi pemerintah dalam melakukan penyesuaian angka kredit pejabat fungsional

Tujuan

Menyesuaikan angka kredit dari konvensional ke integrasi agar terlaksana sesuai dengan ketentuan

Batas waktu penyesuaian angka kredit tersebut dilakukan paling lambat sampai dengan bulan Desember 2023.
(PermenpanRB Nomor 1 Tahun 2023)

Target Pengguna Aplikasi

Proses penyesuaian angka kredit konvensional ke integrasi dalam aplikasi DISPAKATI dilakukan oleh



Tim penilai angka kredit instansi untuk seluruh pejabat fungsional di lingkungan instansinya.



Tim penilai instansi pembina untuk jabatan fungsional yang menjadi binaannya di instansi pemerintah pusat/daerah.

User pada aplikasi DISPAKATI:



Sekretaris tim penilai instansi pemerintah dalam hal ini adalah pengelola kepegawaian yang diusulkan oleh pejabat yang berwenang minimal setingkat JPT Pratama yang bidangi SDM.



Sekretaris tim penilai instansi pembina yang diusulkan oleh pejabat yang berwenang minimal setingkat JPT Pratama yang membidangi jabatan fungsionalnya

Input dan Output Aplikasi

Dokumen yang perlu disiapkan sebelum menggunakan aplikasi Dispakati:



PAK terakhir yang ditetapkan. Apabila masih terdapat periode yang belum ditetapkan sebelum Desember 2022, maka periode tersebut akan dianggap hangus

Output dari aplikasi Dispakati



Output yang diperoleh dari aplikasi ini adalah Penetapan Angka Kredit (PAK) integrasi

ALUR MEMPEROLEH USER ID DAN PASSWORD

DISPAKATI



Instansi Pemerintah/Instansi Pembina

mengajukan usulan username dengan bersurat kepada BKN untuk dapat mengakses aplikasi



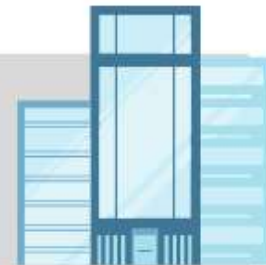
Instansi Pemerintah/ Instansi Pembina

mengisi form online melalui

<https://bit.ly/adminDISPAKATIDJASNBKN2023>

Instansi Pemerintah/Pembina

Menerima Username dan Password



Dit. Jabatan ASN

Memverifikasi dan memvalidasi username dan password dan menyampaikan kepada Instansi Pemerintah



PPSI ASN

Memberikan username dan password kepada DJASN

Dit. Jabatan ASN

Menerima username dan password yang diajukan oleh instansi pemerintah dan memberikan ke PPSI ASN setelah memverifikasi permintaan dari instansi pemerintah untuk mengakses aplikasi



Ketentuan Pengusulan Username

User Instansi Pembina



Untuk user instansi pembina, pegawai yang dapat mengajukan user adalah pegawai/NIP yang memiliki jabatan yang sama dengan jabatan yang dibina oleh Instansinya.

Contoh: Badan Kepegawaian Negara (BKN) sebagai instansi pembina untuk 4 jabatan fungsional (Assessor SDM Aparatur, Auditor Manajemen Aparatur Sipil Negara, Analis SDM Aparatur dan Pranata SDM Aparatur) oleh karena itu, pegawai yang mengajukan user instansi pembina dari BKN adalah pegawai yang memiliki jabatan sesuai dengan 4 jabatan fungsional di atas.

User Instansi Pemerintah



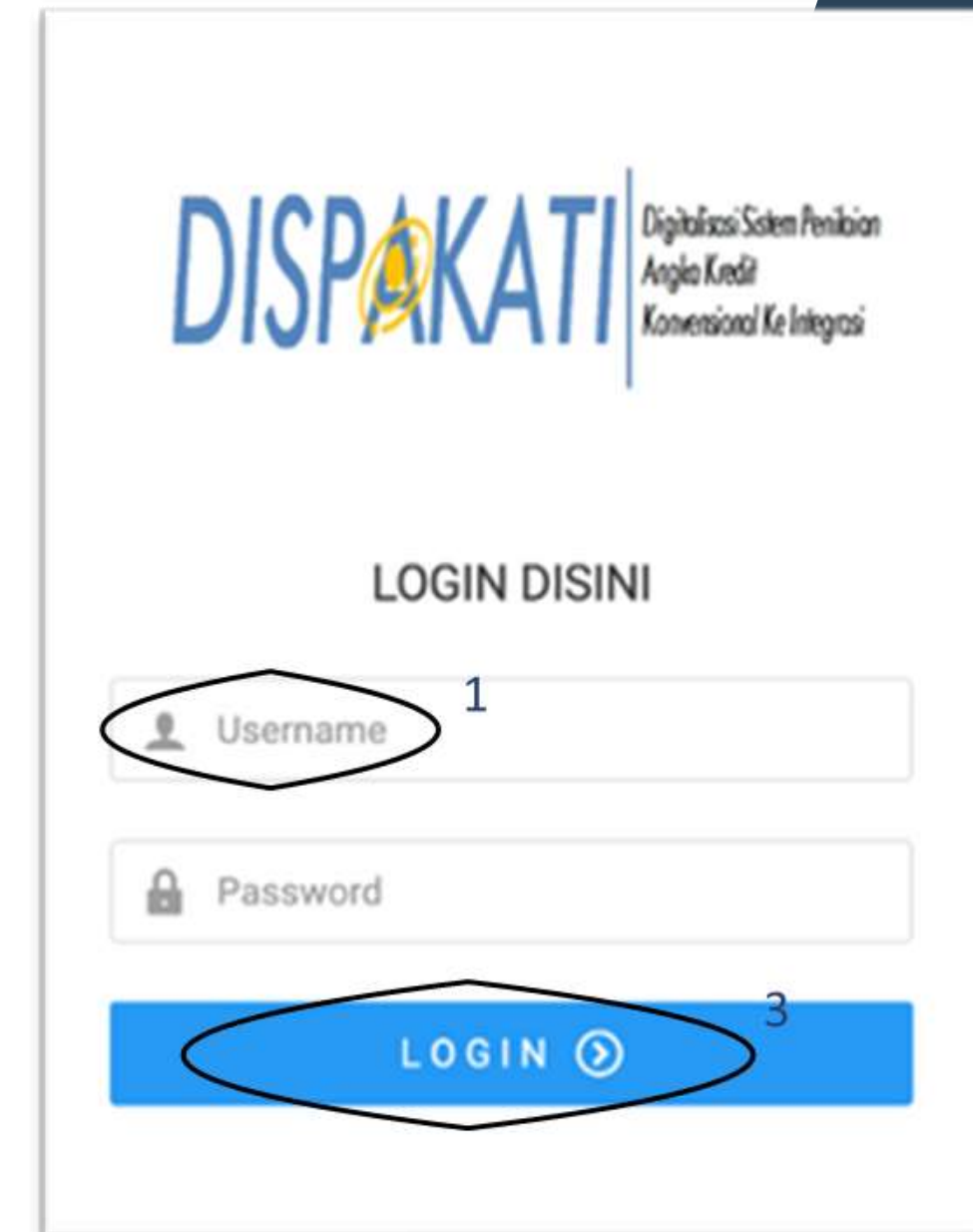
Untuk user instansi pemerintah, pegawai yang dapat mengajukan user adalah pegawai/NIP yang memiliki instansi yang sama dengan jabatan yang dibina oleh Instansinya

Alur Log-in Sampai Dengan Penyesuaian Angka Kredit

1 Klik log in pada halaman website www.dispakati.bkn.go.id.



2 Masukkan username dan password, kemudian klik log in.



Alur Log-in Sampai Dengan Penyesuaian Angka Kredit

3

Klik Input (1) di menu aplikasi DISPAKATI, kemudian masukkan NIP PNS (2) yang bersangkutan di laman yang muncul. Klik tombol Cari.

The screenshot shows the DISPAKATI application interface. On the left sidebar, the 'Input' menu item is circled with a white circle and the number '1'. The main content area is titled 'Halaman Input Data Angka Kredit'. Below the title, there is a blue bar with the text 'CARI DATA PEGAWAI'. Underneath, there is a form with the label 'Nomor Induk Pegawai:' followed by a text input field containing '198307' and a 'CARI' button circled with a white circle and the number '3'.

4

Klik tombol Lihat Biodata pada laman yang muncul seperti berikut ini.

The screenshot shows the DISPAKATI application interface. On the left sidebar, the 'Input' menu item is highlighted. The main content area is titled 'Cari Data Pegawai'. Below the title, there is a blue bar with the text 'CARI DATA PEGAWAI'. Underneath, there is a form with the label 'Nomor Induk Pegawai:' followed by a text input field containing 'MASUKKAN NIP BARU' and a 'CARI' button. Below this, there is a table with the following data:

NIPBARU:	198307
NAMA:	NIKEN
INSTANSI:	Pemerintah Kota

At the bottom left of the table, there is a button labeled 'LIHAT BIODATA' circled with a white circle and the number '4'.

Alur Log-in Sampai Dengan Penyesuaian Angka Kredit

5

Periksa dengan seksama data pada Keterangan Perorangan yang muncul pada layar, jika sudah sesuai, klik tombol Penetapan Angka Kredit.

DEWI ANGGRAENI As User

MASUKKAN NILAI ANGKA KREDIT

I. Keterangan Perorangan II. Penetapan Angka Kredit

NIP LAMA / NIP BARU: / 1980 [REDACTED]

NAMA: NIKEN [REDACTED]

NOMOR SERI KARPEG: P3 [REDACTED]

GOL. RUANG/PANGKAT/TMT: III/c - Penata 01/04/2022

TEMPAT / TGL. LAHIR: NGAY [REDACTED]

JENIS KELAMIN: WANITA

PENDIDIKAN: [REDACTED]

JABATAN: Per [REDACTED] 01-03-2022

MASA KERJA GOLONGAN: 11 TAHUN 3 BULAN

UNIT KERJA: [REDACTED]

6

Silakan isi kolom Pendidikan, Tugas Pokok, Pengembangan Profesi, dan Unsur Penunjang berdasarkan PAK terakhir, jika sudah silahkan scroll halaman ke bawah.

DEWI ANGGRAENI As User

MASUKKAN NILAI ANGKA KREDIT

I. Keterangan Perorangan II. Penetapan Angka Kredit

Petunjuk Pengisian:
- Disi hanya dengan Angka saja
- Jika ada angka desimal tanda koma (,) diganti menjadi tanda titik (.) Contoh: 10,456 ditulis menjadi 10.456

II	PENETAPAN ANGKA KREDIT	LAMA	BARU	JUMLAH
1.	UNSUR UTAMA			
	A. Pendidikan	0	0	0,000
	B. Tugas Pokok	0	0	0,000
	C. Pengembangan Profesi	0	0	0,000
	JUMLAH	0,000	0,000	0,000
2.	UNSUR PENUNJANG	0	0	0,000
	TOTAL	0,000	0,000	0,000

Alur Log-in Sampai Dengan Penyesuaian Angka Kredit

7

Isikan data lainnya seperti masa penilaian, nomor PAK, dan lainnya, upload file pendukung berupa PAK terakhir. Kemudian klik tombol lanjutkan

8

Setelah muncul halaman seperti gambar di samping, klik proses hitung.

DISPAKATI
DIREKTORAT
JABATAN ASN

Dashboard
Input
Data
Cetak
Logout

Masa Penilaian: yyyy-mm-dd 6.6 2022-12-31
Nomor PAK: Nomor PAK
Rekomendasi: PAK Rekomendasi
Tembusan: Contoh: Bupati Kab. Bandung
Contoh: Kepala Kantor Regional II BKN
Sekretaris Tim Penilai yang bersangkutan
Contoh: Kepala BPPSDM Kab. Bandung
Lokal: Jakarta
Tanggal:
Jabatan Penanda Tangan: Sekretaris Utama
Instansi: Badan Kependidikan Nasional
Pejabat Pemandangan: Hj. Ines Sakmanah, S.Si., M.P.
NIP Pemandangan: 19601111960112001
Upload File Pendukung: Choose File No file chosen
LAKUKAN

Selamat Data Berhasil Disimpan

Detail Perorangan

JABATAN FUNGSIONAL YANG DI NILAI

NAMA	MAVA WIRAHADAGALIH
NIP	19600162011012005
NO. SERI KARPIS	0128727
NAMA	MAVA WIRAHADAGALIH
PANGKAT/ GOL/ TMT	PENYATA SAJDA / III/a / 01-04-2021
TEMPAT/ TGL. LAHIR	BOGOR / 16-05-1986
JENIS KELAMIN	WANITA
PENDIDIKAN	
JABATAN/ TMT	PERAKAT PELAKSANA LANJUTAN / MAHR / 01-04-2021
MASA KERJA GOL	9 Tahun 3 Bulan
UNIT KERJA	UPTD PUSKESMAS BOJONGSARI
MASA PENILAIAN	01-01-2022 s.d. 31-12-2022

PENETAPAN ANGKA KREDIT

		LAMA	BARU	JUMLAH
1.	UNDIR UTAMA			
a.	Pendidikan	0,000	100,000	100,000
b.	Tugas Pokok	0,000	100,000	100,000
c.	Pengembangan Profesi	0,000	0,000	0,000
	JUMLAH	0,000	200,000	200,000
2.	UNDIR PENJAJANG			
	TOTAL	0,000	200,000	0,000

File yang terupload: Upload File

UBAH DATA PROSES HITUNG

Alur Log-in Sampai Dengan Penyesuaian Angka Kredit



Data yang telah dihitungkan ditampilkan. Cek Data kemudian. Silakan klik tombol Cetak pada bagian bawah halaman untuk mencetak PAK Integrasi.

PENETAPAN ANGKA KREDIT	LAMA	BARU	JUMLAH	PERALIHAN
2	3	4	5	6
Angka Kredit dasar yang diberikan	-	-	-	
Angka Kredit yang diperoleh dari Pengalaman	-	-	-	
Angka Kredit yang diperoleh dari Kegiatan Tugas Jabatan	0,000	0,000	0,000	
Angka Kredit yang diperoleh dari Pengembangan Profesi	0,000	0,000	0,000	
Angka Kredit yang diperoleh dari Kegiatan Penunjang	0,000	0,000	0,000	
TOTAL ANGKA KREDIT	0,000	0,000	0,000	

	Pangkat	Jenjang Jabatan	Pengembangan Profesi
Titik Minimal yang harus dipenuhi untuk kenaikan pangkat/ jenjang	50.000	100.000	4.000
Angka Kredit yang harus dicapai untuk kenaikan pangkat/ jenjang	50.000	100.000	4.000

Silahkan klik untuk melakukan Cetak SK PAK Integrasi

Halaman Cetak Penetapan Angka Kredit Integrasi

Isi Nomor Induk Kepegawain terlebih dahulu:

The screenshot shows a web application interface. On the left is a dark sidebar with the logo 'DISPAKATI' and 'DIREKTORAT JABATAN ASN'. Below the logo are navigation links: 'Dashboard', 'Input', 'Data', 'Cetak' (highlighted), and 'Logout'. The main content area has a header with a hamburger menu icon and the user name 'DEWI ANGGRAENI As User'. Below the header is a search bar with the text 'CARI DATA PEGAWAI'. Underneath the search bar is a form with the label 'Nomor Induk Pegawai:' and a text input field containing the placeholder 'Masukkan 18 digit NIP baru'. To the right of the input field is a green button labeled 'CARI'.

Tampilan output Aplikasi Dispakati

Penghitungan dan Akumulasi Angka Kredit Pada Penilaian Integrasi

PENGHITUNGAN DAN AKUMULASI ANGKA KREDIT PADA PENILAIAN INTEGRASI

JABATAN FUNSIONAL YANG DINILAI		
NAMA	ZULFA AMALIA IKHSANI	
NIP / NRK	199410052019022002	
NOMOR SERI KARPEG	B 00055402	
PANGKAT/GOLONGAN RUANG/TMT	PENATA MUDA /III/a /01-02-2019	
TEMPAT/TANGGAL LAHIR	/ 05-10-1994	
JENIS KELAMIN	WANITA	
PENDIDIKAN	S-1 INFORMATIKA	
JABATAN/TMT	PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA / 01-07-2020	
MASA KERJA GOLONGAN	0 TAHUN 0 BULAN	
UNIT KERJA	Subbagian Pengolahan Data Keuangan	
PERHITUNGAN PENYESUAIAN ANGKA KREDIT INTEGRASI		
JUMLAH ANGKA KREDIT YANG DIPEROLEH	NILAI DASAR	ANGKA KREDIT YANG DINILAIKAN PADA PENILAIAN INTEGRASI
1	2	3
143,500	100,000	43,500

Ditetapkan di : Jakarta
Pada Tanggal : 06 Juni 2023

Kepala Biro SDM
Badan Kepegawaian Negara

Penghitungan Kebutuhan Angka Kredit

PERHITUNGAN KEBUTUHAN KEKURANGAN ANGKA KREDIT

INSTANSI :
BADAN KEPEGAWAIAN NEGARA

MASA PENILAIAN :
31-03-2022 s.d. 31-12-2022

KETERANGAN PERORANGAN				
1	NAMA	ZULFA AMALIA IKHSANI		
2	NIP / NRK	199410052019022002		
3	NOMOR SERI KARPEG	B 00055402		
4	PANGKAT/GOLONGAN RUANG/TMT	PENATA MUDA / III/a / 01-02-2019		
5	TEMPAT/TANGGAL LAHIR	/ 05-10-1994		
6	JENIS KELAMIN	WANITA		
7	PENDIDIKAN	S-1 INFORMATIKA		
8	JABATAN/TMT	PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA / 01-07-2020		
9	MASA KERJA GOLONGAN	0 TAHUN 0 BULAN		
10	UNIT KERJA	Subbagian Pengolahan Data Keuangan		
PERHITUNGAN PENYESUAIAN ANGKA KREDIT DARI KONVENSIONAL KE INTEGRASI				
II	ANGKA KREDIT KONVENSIONAL		ANGKA KREDIT INTEGRASI	
	1		2	
	Pendidikan	100,000	Tugas Jabatan	43,500
	Tugas Pokok	37,500	Pengembangan Profesi	0,000
	Pengembangan Profesi	2,000	Unsur Penunjang	0,000
	Unsur Penunjang	4,000		
JUMLAH		143,500	JUMLAH	43,500

Ditetapkan di : Jakarta
Pada Tanggal :

Kepala Biro SDM
Badan Kepegawaian Negara

Diah Kusuma Ismuwardani
NIP. 199507082020121010

Tampilan output Aplikasi Dispakati

PENETAPAN ANGKA KREDIT INTEGRASI
NOMOR : Kondisi 2

INSTANSI : BADAN KEPEGAWAIAN NEGARA MASA PENILAIAN : 11-03-2022 s.d. 11-12-2022

KETERANGAN PERORANGAN	
1. NAMA	ZILTA AMALIA BOYSAH
2. NIP / NIK	199410052019022002
3. NOMOR SERI KARPEG	B 00055802
4. PANGKAT/GOLONGAN RUANG/TMT	PENAKTA MUDA / Btu / 01-02-2009
5. TERHATUTANGGAL LAHIR	/ 05-10-1994
6. JENIS KELAMIN	WANITA
7. PENDIDIKAN	S-1 INFORMATIKA
8. JABATAN/TMT	PRAMATA KOMPUTER AHLI PERTAMA / 03-07-2020
9. MASA KERJA GOLONGAN	0 Tahun 0 Bulan
10. UNIT KERJA	Subbagian Pengelolaan Data Keuangan

No	PENETAPAN ANGKA KREDIT	PENETAPAN ANGKA KREDIT			
		LAMA	BARU	JUMLAH	PERALIHAN
1.	Angka Kredit dasar yang diberikan	-	-	-	-
2.	Angka Kredit yang diperoleh dari Pengalaman	-	-	-	-
3.	Angka Kredit yang diperoleh dari Kegiatan Tugas jabatan	0,000	43,500	43,500	-
4.	Angka Kredit yang diperoleh dari Pengembangan Profesi	-	0,000	0,000	-
5.	Angka Kredit yang diperoleh dari Kegiatan Persewaan	-	0,000	0,000	-
TOTAL ANGKA KREDIT		0,000	43,500	43,500	

Keterangan	Pangkat	Jenjang jabatan	Pengembangan Profesi
Angka Kredit yang harus dicapai untuk kenaikan pangkat/ jenjang	50,000	100,000	-

III Belum dapat dipertimbangkan untuk Kenaikan Pangkat selingkat lebih tinggi

551 penetapan angka kredit untuk:
Pejabat Fungsional yang bersangkutan.

Ditetapkan di : Jakarta
Pada Tanggal :
Kepala Biro SDM
Badan Kepegawaian Negara

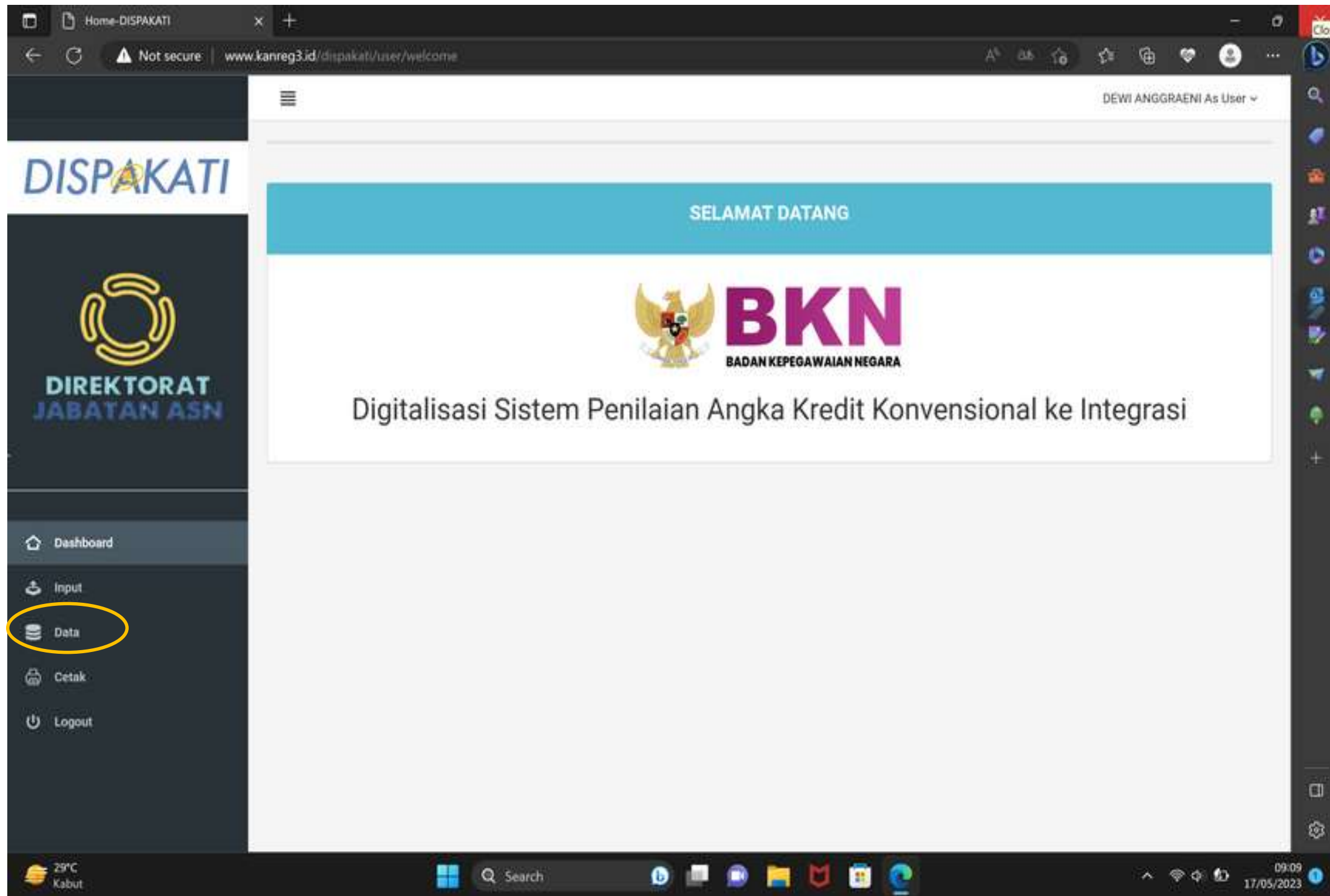
Dah Kusuma Ismuwardani
NIP. 199507002020121033

Terdapat disampaikan kepada:
1. Kepala BRN
2. Deputi Bidang Sistem Informasi Kepegawaian
3. Sekretaris Tim Penilai yang bersangkutan
4. Direktur Pengembangan dan Pelayanan Sistem Informasi

Penetapan Angka Kredit Integrasi

Alur/Langkah-Langkah Perubahan Data

- 1 Klik Data pada menu di aplikasi DISPAKATI.



Alur/Langkah-Langkah Perubahan Data

- 2** Pilih PNS yang akan diubah datanya, kemudian klik Aksi (1), pada kolom Opsi pilih Ubah data (2).

The screenshot displays the 'DISPAKATI' web application interface. The main content area shows a table titled 'Data Pengajuan Angka Kredit'. The table has the following columns: NO, NIPBARU / NAMA, GOL. TERAKHIR, JABATAN, and CETAK. The first row contains the following data: (1), 198201082010012007 / SRI WAHYUNINGSIH, III/d, Dokter Gigi Ahli Muda, and a 'SUDAH CETAK' button. A dropdown menu is open over the 'Aksi' column, with 'Ubah Data' highlighted. The 'CETAK' column for the first row contains a 'SUDAH CETAK' button. The interface also includes a search bar, a sidebar with navigation options (Dashboard, Input, Data, Cetak, Logout), and a footer with system information (29°C Kabut, 09:12, 17/05/2023).

NO	NIPBARU / NAMA	GOL. TERAKHIR	JABATAN	CETAK	Aksi
(1)	198201082010012007 / SRI WAHYUNINGSIH	III/d	Dokter Gigi Ahli Muda	SUDAH CETAK	Ubah Data

Alur/Langkah-Langkah Perubahan Data

- Lakukan terhadap data yang diinginkan, jika sudah selesai klik tombol simpan perubahan.

The screenshot shows a web browser window with the URL www.kanreg3.id/dispakati/user/master/ubahdata/dXNpY2Vtbn50TGJXQzNpOXJ0QVlaMUxUS29j5nVySkZvL1YzcDlwOUtIT3hoN1BtVm.... The page features a sidebar with the 'DISPAKATI' logo and 'DIREKTORAT JABATAN ASN' branding. The main content area is a form for updating data. The form fields are as follows:

Tembusan	Bupati Kab. Bandung Kepala Kantor Regional III BKN Sekretaris Tim Penilai yang bersangkutan Kepala BKPSDM Depok
Lokasi	Jakarta
Tanggal	2023-05-10
Jabatan Penandatanganan	Kepala BKPSDM Depok
Instansi	Pemerintah Kota Depok
Pejabat Penandatanganan	Hj. IMas
NIP Penandatanganan	197301151997012001
File PAK Konvensional	Choose File No file chosen File saat ini : Berkas_A5EB0494AC1EF6A0E040640A040252AD.pdf

At the bottom of the form, there is a blue button labeled 'SIMPAN PERUBAHAN' which is circled in yellow.



Terima Kasih